



## PROGRAMME REMISE A NIVEAU SSIAP 2

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

S'assurer du maintien des connaissances théoriques et pratiques nécessaires pour être capable d'animer et diriger une équipe d'agents de sécurité, d'exploiter un poste centre de sécurité et les différents équipements, et de mettre en œuvre les différentes procédures d'intervention et de protection des personnes et des biens.

### PREREQUIS :

Être titulaire du diplôme SSIAP2  
 Certificat médicale d'aptitude de moins de 3 mois  
 Secourisme en cours de validité (moins de 2 ans) : SST ou PSC1

### Public concerné :

Chef d'équipe des services de sécurité incendie en ERP-IGH détenteur du SSIAP2 n'ayant pas effectué de recyclage dans les temps impartis ou ne pouvant justifier de l'activité de 1607 heures au cours des 36 derniers mois

### COMPETENCES DEVELOPPEES

- \*La prévention
- \*Mise en situation d'intervention
- \*Les moyens de secours
- \*Gestion du PC Sécurité
- \*Organisation d'une séance de formation
- \*l'équipe de sécurité incendie

### DUREE

14 heures

### EFFECTIFS

Jusqu'à 12 personnes

### MAINTIEN DES COMPETENCES

Tous les 3 ans.

### DOCUMENT DE VALIDATION

Attestation de fin de formation et diplôme

### METHODE D'EVALUATION

Formative tout au long du stage

### REFERENCES REGLEMENTAIRES

Arrêté du 2 mai 2005 modifié

### CONTROLE QUALITE

Qualiopi

## PROGRAMME

### La prévention : 7 heures

Fondamentaux de sécurité  
 Évacuation des occupants  
 Accessibilité et mise en service des moyens de secours  
 -Principes généraux de sécurité  
 Évolution de la réglementation  
 QCM « blanc »

### Mise en situation d'intervention : 4 heures

Évacuation des occupants et prise en charge d'une victime  
 Méthode d'extinction d'un début d'incendie  
 Protection individuelle  
 Levée de doute  
 Utilisation des moyens de communication mobile

### Les moyens de secours : 2 heures

Les agents extincteurs  
 - Le SSI  
 - Les moyens de secours

### Gestion du PC Sécurité : 3 heures

Gestion d'une alarme, d'une alerte et réception des secours  
 - Gestion d'une évacuation  
 - Compte-rendu à la hiérarchie

### Organisation d'une séance de formation : 2 heures

Les méthodes pédagogiques : pratiques de l'animation  
 - Déroulement chronologique d'une séance

### l'équipe de sécurité incendie : 3 heures

Organiser l'accueil d'un nouvel agent  
 Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens  
 Gérer les conflits  
 Gestion des documents administratifs

Droit national en vigueur.

Arrêté du 2 Mai 2005 relatif aux missions, à l'emploi et à la qualification du personnel permanent des services desécurité incendie des établissements recevant du public et des immeubles de grande hauteur